

Institución Educativa Antonio Nariño

El Ancilar — Montelíbano
Aprobado según Resolución N° 363 de 4 de Julio de 2011
REGISTRO DANE No: 223466000891
NIT: 812008448-5

INFORME 02

En el Municipio de Montelíbano Córdoba, a los días 12 días del mes de junio del año 2013, se reunieron el Rector encargado **Libardo Jafet Narváez Terán** y la docente **Liceth Karine Oyola Gamba**, con el fin de hacer informe de seguimiento de las contribuciones individuales acordadas en el procedimiento para la evaluación de Desempeño del año escolar 2013, paso seguido se detallan las contribuciones por los siguientes criterios:

a. **GESTIÓN ACADÉMICA** (30%): En esta área de gestión se evaluarán las competencias relativas al dominio de contenidos de las áreas a cargo, de planeación y organización, las competencias pedagógicas didácticas y la evaluación, para el desarrollo de actividades académicas, acordes con el proyecto educativo institucional.

b. **GESTIÓN ADMINISTRATIVA** (15%): En esta área de gestión se evaluarán las competencias relativas al uso eficiente de recursos pedagógicos, y la participación y seguimiento de procesos institucionales.

c. **GESTIÓN COMUNITARIA** (25%): En esta área de gestión se evaluarán las competencias relativas a la comunicación institucional, e interacción con la comunidad y el entorno.

LAS COMPETENCIAS COMPORTAMENTALES: Se refieren a las actitudes, los valores, los intereses y las motivaciones con que los educadores cumplen sus funciones. Se evaluarán las siguientes: Liderazgo, Comunicación y relaciones interpersonales, Trabajo en equipo, Negociación y mediación, Compromiso social e institucional, Iniciativa, Orientación al logro. Se evaluara el docente de acuerdo a su actitud e interés en cada una de las anteriores funciones con una ponderación del 4,3% para un total de 30%

COMPETENCIAS FUNCIONALES				
Área de gestión	%	Competencia	Contribución individual	Evidencias primera valoración
Área				

Institución Educativa Antonio Nariño

El Anciar — Montelíbano
Aprobado según Resolución N° 363 de 4 de Julio de 2011
REGISTRO DANE N° 22346000891
NIT° 812008448-5

Académica	30	Dominio Curricular	Interviene de forma adecuada y oportuna en los problemas que se presentan en el aula y sigue los conductos regulares.	1. Uso adecuado de observador y diario de campo.	<ul style="list-style-type: none"> Observador de primer periodo Diario de Campo de primer y segundo periodo
		Planeación y organización	Planea e incluye metas claras de aprendizaje, estrategias, tiempos, recursos y criterios de evaluación.	1. Uso adecuado de los preparadores de clase y programación de área.	<ul style="list-style-type: none"> Actualización del Plan de área de Inglés Programación del área. Preparadores de clases de primer y segundo periodo. Planeación y ejecución de proyecto de aula
		Pedagógica y didáctica	Orienta, apoya y estimula el proceso de construcción de competencias básicas en el estudiante.	1. Uso adecuado de los preparadores de clases.	<ul style="list-style-type: none"> Preparadores de clases de inglés, informática y agropecuaria de primer y segundo periodo. Proyectos escolares: Educación Sexual: Elaboración de Proyecto de Vida — Grado 6° y 10° Proyecto PRAE: Envases Plásticos

Institución Educativa Antonio Nariño

El Anciar — Montelíbano
Aprobado según Resolución N° 363 de 4 de Julio de 2011
REGISTRO DANE No: 22346000891
NIT: 812008449-5

		Evaluación del aprendizaje	Diseña e implementa estrategias y actividades que permitan evaluar el avance de los estudiantes.	1. Uso adecuado de los preparadores de clases.	<ul style="list-style-type: none"> Preparadores de clases. Copia de Materiales de Evaluación Actas de recuperación de primer y segundo periodo. Olimpiadas de Inglés. Fotografías
15	Administrativa	Uso de recursos	Utiliza los recursos físicos y humanos que ofrece el contexto social, cultural en beneficio del proceso de aprendizaje de los estudiantes.	1. Uso adecuado de los preparadores de clases.	<ul style="list-style-type: none"> Preparadores de clases. Formato de registro de uso de algunos recursos de aprendizaje Proyectos escolares Registro control de uso de sala de sistema, video beam. Fotografías Inducción a Grado 6°. Charla del SIE y el manual de convivencia
		Seguimiento de procesos	Mantener una buena comunicación con los directivos, docentes, alumnos y padres de familia sobre procesos institucionales.	Uso adecuado de los observadores de los estudiantes. Uso de recursos	<ul style="list-style-type: none"> Observadores de los estudiantes y Diario de Campo de primer y segundo periodo Actas de Reuniones con padres de familia en primer y segundo periodo. Inducción a padres de familia y estudiantes de grado 6° Comunicaciones enviadas a padres de familia.
25	Comunitaria	Comunicación institucional	Muestra interés para mejorar los procesos de formación de los miembros de la	1. Reuniones periódicas con padres de familia.	<ul style="list-style-type: none"> Actas de reuniones con padres de familia Observadores de los estudiantes. Fotografías. Olimpiadas de Inglés Reuniones escuela de padres.

Institución Educativa Antonio Nariño

El Anciar — Montelíbano
Aprobado según Resolución N° 363 de 4 de Julio de 2011
REGISTRO PANE No: 22346000891
NIT: 812008449-5

Competencia		Evidencias primera valoración	
		comunidad educativa.	
	interacción comunidad-entorno	Muestra interés para mejorar los procesos de formación de los miembros de la comunidad educativa.	1. Reuniones periódicas con padres de familia. <ul style="list-style-type: none"> • Actas de reuniones con padres de familia • Observadores de los estudiantes. • Fotografías. • Proyectos escolares • Reuniones escuela de padres. • Comunicaciones a padres de familia.
COMPETENCIAS COMPORTAMENTALES			
Liderazgo		<ul style="list-style-type: none"> • Proyectos escolares: Educación Sexual y Envases Plásticos • Actas de actividades programadas por iniciativa: Día del Idioma. Olimpiadas y Día de Inglés • Fotografías • Avance de proyectos de aula 	
Trabajo en equipo		<ul style="list-style-type: none"> • Actas de asamblea de reunión de padres de familia y docentes. • Actas de reunión de comité de evaluación. • Acta de actividades extracurriculares 	
Compromiso social e institucional		<ul style="list-style-type: none"> • Actas de asamblea de reunión de padres de familia y docentes. • Fotografías de Colaboración Institucional – Visita de SED • Fotografías de Colaboración Institucional – Entrega de Bicicletas a estudiantes, donadas por la Alcaldía de Montelíbano 	

REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE CÓRDOBA




Institución Educativa Antonio Nariño

El Anclar — Montalbano

Aprobado según Resolución N° 363 de 4 de Julio de 2011

REGISTRO DANE No: 223466000894

NIT: 81200644p-5

Nombre completo del evaluado: LICETH KARINE OYOLA GAMBOA	Nombre completo del evaluador: LIBARDO JAFET NARVAEZ TERAN
Firma y número de cédula  32907.963	Firma y número de cédula  X 7.111.111.111
Ciudad y fecha de concertación: El Anciar, Montelíbano, Junio 12 2013	 D.O. # 15047.105 de 5/8jun