

REPUBLICA DE COLOMBIA DEPARTAMENTO DE CORDOBA **Institución Educativa Antonio Nariño**

El Ancliar — Montelíbano
 Aprobado según Resolución N° 363 de 4 de Julio de 2011
 REGISTRO DANE No: 223466008991
 NIT: 812008449-5

INFORME 03

En el Municipio de Montelíbano Córdoba, a los días 12 días del mes de junio del año 2013, se reunieron el Rector encargado **Libardo Jafet Narváez Terán** y la docente **Yaneth Domínguez Pérez** con el fin de hacer informe de seguimiento de las contribuciones individuales acordadas en el procedimiento para la evaluación de Desempeño del año escolar 2013, paso seguido se detallan las contribuciones por los siguientes criterios:

- GESTIÓN ACADÉMICA (30%):** En esta área de gestión se evaluarán las competencias relativas al dominio de contenidos de las áreas a cargo, de planeación y organización, las competencias pedagógicas didácticas y la evaluación, para el desarrollo de actividades académicas, acordes con el proyecto educativo institucional.
- GESTIÓN ADMINISTRATIVA (15%):** En esta área de gestión se evaluarán las competencias relativas al uso eficiente de recursos pedagógicos, y la participación y seguimiento de procesos institucionales.
- GESTIÓN COMUNITARIA (25%):** En esta área de gestión se evaluarán las competencias relativas a la comunicación institucional, e interacción con la comunidad y el entorno.

LAS COMPETENCIAS COMPORTAMENTALES: Se refieren a las actitudes, los valores, los intereses y las motivaciones con que los educadores cumplen sus funciones. Se evaluarán las siguientes: Liderazgo, Comunicación y relaciones interpersonales, Trabajo en equipo, Negociación y mediación, Compromiso social e institucional, Iniciativa, Orientación al logro. Se evaluará el docente de acuerdo a su actitud e interés en cada una de las anteriores funciones con una ponderación del 4,3% para un total de 30%

COMPETENCIAS FUNCIONALES					
Área de gestión	%	Competencia	Contribución individual	Criterios de evaluación	Evidencias primera valoración
Área					

Institución Educativa Antonio Nariño

El Ancilar — Montelíbano
Aprobado según Resolución N° 363 de 4 de Julio de 2011
REGISTRO DANE No: 223466000891
NIT° 81208448-5

Académica	30	<p>30</p> <p>30</p> <p>Dominio Curricular</p>	<p>Interviene de forma adecuada y oportuna en los problemas que se presentan en el aula y sigue los conductos regulares.</p>	<p>1. Uso adecuado de observador y diario de campo.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Observador y Diario de Campo. 	
		<p>Planeación y organización</p>	<p>Planea e incluye metas claras de aprendizaje, estrategias, tiempos, recursos y criterios de evaluación.</p>	<p>1. Uso adecuado de los preparadores de clase y programación de área.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Programación del área. • Libreta de preparación de los planes de clase. • Proyecto de aula. 	
		<p>Pedagógica y didáctica</p>	<p>Orienta, apoya y estimula el proceso de construcción de competencias básicas en el estudiante.</p>	<p>1. Uso adecuado de los preparadores de clases.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Preparadores de clases. • Material didáctico. • Adecuación del aula. 	
		<p>Evaluación del aprendizaje</p>	<p>Diseña e implementa estrategias y actividades que permitan evaluar el avance de los estudiantes.</p>	<p>1. Uso adecuado de los preparadores de clases.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Preparadores de clases. • Folletos de evaluación. • Talleres 	
Administrativa		<p>Uso de recursos</p>	<p>Utiliza los recursos físicos y</p>	<p>1. Uso adecuado de los</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Preparadores de 	

Institución Educativa Antonio Nariño

El Anciar — Montelíbano

Aprobado según Resolución N° 363 de 4 de Julio de 2011

REGISTRO PANE No: 2346600891

MTI: 81200844g-5

Comunitaria	15		humanos que ofrece el contexto social, cultural en beneficio del proceso de aprendizaje de los estudiantes.	preparadores de clases.	<ul style="list-style-type: none"> clases. Talleres Materiales del medio – Fotografías. 	
		Seguimiento de procesos	Mantener una buena comunicación con los directivos, docentes, alumnos y padres de familia sobre procesos institucionales.	Uso adecuado de los observadores de los estudiantes. Uso de recursos	<ul style="list-style-type: none"> Observadores de los estudiantes y Diario de Campo. Acta de reuniones de padres de familia y Fotografías 	
	25	Comunicación institucional	Muestra interés por mejorar los procesos de formación de los miembros de la Comunidad educativa.	1. Reuniones periódicas con padres de familia.	<ul style="list-style-type: none"> Actas de reuniones con padres de familia Observadores de los estudiantes. 	
Liderazgo		interacción comunidad-entorno	Muestra interés por mejorar los procesos de formación de los miembros de la Comunidad educativa.	1. Reuniones periódicas con padres de familia.	<ul style="list-style-type: none"> Actas de reuniones con padres de familia Observadores de los estudiantes. 	
COMPETENCIAS COMPLEMENTALES						
Competencia		Evidencias primera valoración		Evidencias segunda valoración		
Liderazgo		<ul style="list-style-type: none"> Proyecto de Aula: Mi cuerpo, un mundo por descubrir. 				

REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE CÓRDOBA



Institución Educativa Antonio Nariño

El Ancilar — Montalbano

Aprobado según Resolución N° 363 de 4 de Julio de 2011

REGISTRO PANE No: 22,3466000894

NIT: 81200844g-5

Trabajo en equipo	<ul style="list-style-type: none"> • Actas de asamblea de reunión de padres de familia y docentes. • Actas de reunión de comité de evaluación. 	
Compromiso social e institucional	<ul style="list-style-type: none"> • Actas de asamblea de reunión de padres de familia y docentes. • Registro de carpetas diligenciadas. • Organización de Observadores del alumno 	
Nombre completo del evaluado: YANETH DEL SOCORRO DOMINGUEZ PEREZ		Nombre completo del evaluador: LIBARDÓ JAFET NARVAEZ TERAN
Firma y número de cédula		Firma y número de cédula
 Yaneth Dominguez 30.568928		 X- J. Narvaez C.C. # 15.047.105